

REGULAMENT

privind stabilirea categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru angajații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Prahova,

CAP. I

Dispoziții generale



Art. 1 Prezentul regulament stabilește categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru munca prestată suplimentar, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru angajații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Prahova,

Art. 2 (1) Angajații din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Prahova care, potrivit pontajului zilnic înregistrează ore de muncă suplimentară prestată peste programul normal de lucru, precum și munca prestată în zilele de sărbători legale, repaus săptămânal și în alte zile în care, în conformitate cu legea, nu se lucrează, sunt :

a) Funcționarii publici de execuție ,
b) Personal contractual de execuție cu normă întreagă, (nu se aplică persoanelor salarizate prin plata cu ora, prin cumul de funcții în cadrul instituției ori persoanelor angajate cu timp parțial) .

(2) Angajații menționați la alin.(1) nu pot beneficia de compensarea muncii suplimentare pe timpul delegării și detașării.

(3) Litigiile generate de prestarea orelor suplimentare în privința categoriilor de angajați (cei care ocupă funcții de conducere și respectiv cei menționați la alin.2) pentru compensarea cu timp liber sau salarizarea - nu pot fi admise, situația în care se găsesc salarii excluzând administrarea oricăror alte probe privind acordul angajatorului, fondul de salarii, prevederile contractului colectiv de muncă, existența evidenței orelor suplimentare prestate .

Art. 3 (1) Efectuarea orelor suplimentare se dispune de șeful ierarhic în scris și se aprobă de președintele Consiliului Județean Prahova, fără a se depăși 360 ore anual. În cazul prestării de ore suplimentare peste numărul de 180 de ore anual, este necesar acordul sindicatului reprezentativ.

(2) Efectuarea orelor suplimentare se realizează numai cu respectarea următoarelor condiții :

a) Să existe acordul salariatului. Salariatul nu poate fi obligat să efectueze muncă suplimentară. Munca suplimentară nu poate fi efectuată fără acordul salariatului deoarece, în temeiul contractului individual de munca, salariatul (personal contractual sau